

Zmluva o poskytnutí služieb

Čl. I

Zmluvné strany

Objednávateľ: Obec Podkonice
 V zastúpení: Ing. Michal Vráb, starosta
 Podkonice 178
 976 41 Podkonice
 IČO: 003 13 670, DIČ: 2021121344

Dodávateľ Ing. Eva Kútiková, audítorka
 [REDACTED]
 976 13 Slovenská Lupča
 Licencia SKAU č. 0509
 Zapísaná v SKAU ako fyzická osoba dňa 09.12.1994
 IČO:31904581, DIČ:1029259858, IČ DPH: SK1029259858

Služby sa poskytujú v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. z. v znení zmien a dodatkov a v súlade so zákonom č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré sú v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je :
 - a) audit účtovnej závierky Obce Podkonice, ktorá sa zostavila k 31.12.2016 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami platnými v Slovenskej republike za účtovné obdobie roku 2016.
 - b) Audit súladu výročnej správy za rok 2016 zostavenej podľa § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. v platnom znení s auditovanou účtovnou závierkou
 - c) Audit konsolidovanej účtovnej závierky Obce Podkonice zostavenej k 31.12.2016.
2. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
 - a) vydanie správy audítora o účtovnej závierke Obce Podkonice
 - b) vydanie správy o overení súladu údajov vo výročnej správe Obce Podkonice s auditovanou účtovnou závierkou
 - c) vydanie správy o konsolidovanej účtovnej závierke Obce Podkonice
 - d) vypracovanie listu odporúčaní pre účtovnú jednotku len v prípade, ak audítor popri audite zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne.

Čl. III

Vykonávanie auditu

1. Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaných v priestoroch účtovnej jednotky najneskôr do 25.07.2017. Predbežné termíny sa môžu zmeniť podľa okolností na základe dohody obidvoch strán. Odberateľ predloží konečnú hlavnú účtovnú knihu, obratovú predvahu,, účtovnú závierku, dokumentáciu a všetky údaje a doklady potrebné pre správne vykonanie auditu do 25. júna 2017.
2. Odberateľ poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA. Všeobecný príklad vyhlásenia bol odovzdaný objednávateľovi pri podpise tejto zmluvy.
3. Odberateľ zabezpečí potrebnú súčinnosť pri vykonávaní služieb súvisiacich s predmetom zmluvy
4. Postup auditu v zmysle bodu 7 VPPA je oprávnený s audítorom prerokúvať starosta obce. Rokovania sa uskutočnia priebežne. Termín sa dohodne vzájomne.
5. Návrh správy a list odporúčaní budú pred ich definitívnym vydaním predložené starostovi na posúdenie a prediskutovanie. Definitívna správa a list odporúčaní sa vydajú do 5 dní po ukončení audítorských prác a previerky kontroly kvality zákazky.
6. Dodávateľ je povinný oboznamovať odberateľa so skutkovým stavom vecí súvisiacej s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.

7. V súlade s Medzinárodným štandardom na kontrolu kvality ISQC 1 odberateľ súhlasí s nahliadnutím do spisu audítora audítorky, ktorá vykoná previerku kontroly kvality zákazky v zmysle ISQC 1. Previerka kontroly kvality ISQC 1 sa vykoná pred dátumom vydania správy nezávislého audítora.
8. Ak audítor nebude v budúcom účtovnom období poskytovať služby klientovi, odberateľ súhlasí, aby audítor poskytol nastupujúcemu audítorovi relevantné informácie týkajúce sa účtovnej jednotky.
9. V prípade, že odberateľ nepredloží dodávateľovi výročnú správu na overenie, odberateľ nie je oprávnený v nej citovať časti audítorskej správy vyhotovenej dodávateľom.
10. Poskytnutie služieb špecifikovaných v tejto zmluve musí byť účelné a hospodárne.

Čl. IV Cena

1. Odberateľ je povinný zaplatiť audítorovi za zabezpečenie predmetu Zmluvy cenu podľa vzájomnej dohody, a v zmysle cenovej ponuky uvedenej v tomto článku Zmluvy.
2. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť audítorovi za služby nasledovne:
 - a) Za audit ročnej účtovnej závierky podľa štandardov platných v Slovenskej republike je EUR 500,- vrátane vedľajších nákladov bez DPH.
 - b) Audit súladu výročnej správy s auditovanou účtovnou závierkou EUR 200,- bez DPH
 - c) Audit konsolidovanej účtovnej závierky je EUR 300,- bez DPH.
 - d) Náklady na získavanie informácií podľa bodu 9 VPPA hradí odberateľ.
3. Faktúra bude vystavená pred vydaním audítorských správ a bude splatná do 14 dní na účet audítora uvedený na faktúre.

Čl. V Všeobecné ustanovenia

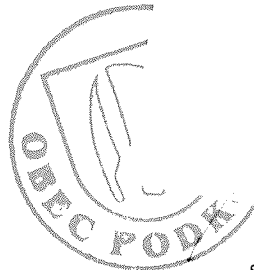
1. Dodávateľ a audítor vykonávajúci previerku kontroly kvality je povinný zachovávať dôvernosť a mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
2. Dodávateľ a audítor vykonávajúci previerku kontroly kvality považuje informácie, doklady a iné materiály poskytnuté odberateľom pre plnenie predmetu tejto zmluvy za prísne dôverné.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú.
4. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.

Čl. VI Podpisy

Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskou jazyku, pre každú zmluvnú stranu jeden. Zmluvné strany potvrdzujú, že budú aplikované platné zákony Slovenskej republiky.

Podk

Ing. Eva Kútikova
Audítorka SKAU
Licencia č. 0509



Ing. Michal Vrab
starosta Obce Podkonice

Prílohy ku zmluve:

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

Príloha ku zmluve o poskytovaní služieb

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len ISA). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá manažment spoločnosti. Táto zodpovednosť zahŕňa primerané vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Pred koncom auditu manažment spoločnosti pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
4. V prípade, že predchádzajúce účtovné obdobie auditoval iný audítor, manažment dá súhlas predchádzajúcemu audítorovi na poskytnutie údajov a informácií nastupujúcemu audítorovi.
5. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítorom pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím osobám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré audítor získal pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročnú správu, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu s audítorom v dohodnutých termínoch otázky:
 - A) celkový prístup a rozsah auditu
 - B) zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
 - C) výsledky auditu – úpravy na základe auditu.Audítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby spoločnosť poskytovala členom audítorského tímu požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítorom a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Náklady na tieto postupy sú dohodnuté v zmluve.

